ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: *AREA RAGIONERIA*

SERVIZIO: *PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE*

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: *AL BILANCIO*

SG: 368 **del** 23/07/2025
DGC: 423 del 23/07/2025
Cod. allegati: 1025L_2025_06

Proposta di deliberazione prot. n° 11 **del** 22/07/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° *346*

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Bilancio di previsione 2025/2027 — Variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8 D.Lgs. 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgs. 267/2000.

Il giorno 23/07/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:	P	A
Gaetano MANFREDI		✓

ASSESSORI(*):	P	A
Laura LIETO *(Vicesindaco)*	✓	
Pier Paolo BARETTA	✓	
Antonio DE IESU	✓	
Teresa ARMATO	✓	
Edoardo COSENZA		✓
Vincenzo SANTAGADA	✓	
Maura STRIANO	✓	
Emanuela FERRANTE	✓	
Luca FELLA TRAPANESE		✓
Chiara MARCIANI	✓	

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, Pier Paolo Baretta

Premesso che

a. gli articoli 175 co.8 e 193 del D. Lgs. 267/2000 stabiliscono che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio ei il permanere degli equilibri generali di bilancio;

b. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 22/10/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;

c. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 29/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027. In tale sede è stato confermato il programma di recupero del disavanzo di amministrazione nel triennio 2025/2027, che prevede per l'annualità 2025 risorse destinate ai sensi dell'art. 188 comma 1 del TUEL al recupero del disavanzo di amministrazione per € 175.448.896,89

d. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024, con cui è stato accertato disavanzo di amministrazione al 31/12/2024 di € 1.580.785.030,16 così composto:

Tabella 1:

DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024	
Disavanzo da riaccertamento straordinario, da recuperare entro il 2044	779.265.950,73
Maggior disavanzo al 31/12/2019 rispetto al 31/12/2018, derivante da riappostamento Fondo anticipazioni liquidità (FAL) distinto dal FCDE, al netto della quota rimborsata nel 2020: piano di recupero decennale ex art. 52 comma 1-bis D.L. 73/2021	574.607.039,28
Disavanzo da ripianare secondo la procedura di cui all'art. 243-bis TUEL (ritmo di recupero come da P.R.F.P. riformulato dal C.C. n. 85 del 29/11/2018)	224.763.357,81
Disavanzo da riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. 41/2021	2.148.682,34
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	0,00
TOTALE Disavanzo di amministrazione al 31/12/2024	**1.580.785.030,16**

Rispetto al disavanzo di amministrazione al 31/12/2023 – che era di € 1.844.776.437,54 – il risultato 2024 è migliorato di € **263.991.407,38** con un maggior recupero realizzato nel 2024 di € 76.560.124,30, il cui trattamento contabile, conforme al paragrafo 9.2.30 del Principio contabile applicato della competenza finanziaria, è stato dettagliatamente illustrato nella citata delibera n. 33 del 26/05/2025; inoltre, con la chiusura dell'esercizio 2024, si è concluso il piano di recupero triennale 2022-2023-2024 del maggior disavanzo determinatosi per effetto della gestione 2021, piano che era stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. n. 21 del 28/06/2022: in proposito, al rendiconto della gestione 2024 è allegata la Relazione del Sindaco, resa ai sensi dell'art. 188, comma 1, del TUEL, con la quale si dà atto e dimostrazione positiva conclusione, al 31 dicembre 2024, dell'intero piano triennale di recupero del maggior disavanzo derivante dalla gestione finanziaria del 2021.

Rilevato che

e. il Comune di Napoli permane tuttora nella condizione di ente in riequilibrio finanziario pluriennale: il piano di riequilibrio risulta riformulato ed approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 3 del 19/02/2018, adottata ai sensi dell'art. 1, comma 889 della Legge 27/12/2017, n. 205 (legge di bilancio per il 2018), ed approvato in ultimo dalla Sezione Regionale di Controllo per la Campania della Corte dei Conti con deliberazione n. 117/2025/PRSP;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

Dato atto che

a seguito dell'avvenuta sottoscrizione in data 29/03/2022 dell'*Accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti*, detto anche *Patto per Napoli*, disciplinato dall'art. 1, commi da 567 a 580, della Legge 234/2021, il contributo complessivamente attribuito al Comune di Napoli per il periodo dal 2022 al 2042, pari a € 1.244.767.263,61, è stato ripartito ed assegnato con decreto ministeriale per l'intero periodo di durata del Patto (decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 5/12/2023); in particolare, a valere sulle annualità 2025/2027, oggetto del bilancio di previsione, i trasferimenti ammontano a:

Tabella 2:

Anni	Comune di NAPOLI
2025	116.002.106,84
2026	46.142.482,91
2027	48.156.582,20

in attuazione dell'Accordo, nel bilancio 2025/2027 sono confermati gli effetti finanziari delle misure riguardanti:

1. incremento dell'Addizionale Comunale all'IRPEF, in ragione dello 0,1% a decorrere dal 2023, come da deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 28/12/2022 nonché, in attuazione del cronoprogramma allegato all'Accordo stesso, di un ulteriore 0,1% a decorrere dall'anno 2024;
2. istituzione ed applicazione, a decorrere dal 2023, dell'addizionale comunale di € 2,00 per ciascun passeggero in partenza dall'aeroporto di Napoli Capodichino, come da deliberazione di Consiglio Comunale n.90 del 28/12/2022;
3. previsione dell'effetto del conferimento di immobili al Fondo "Comparto Napoli" nell'ambito del Fondo i3 gestito da INVIMIT, proseguendo nel percorso già avviato nel 2022 e confermato dalla volontà consiliare espressa con la deliberazione n. 97 del 30/11/2023, con la quale è stata approvata l'operazione di conferimento di n. 6 immobili al fondo comparto Napoli e l'alienazione di altri 3 immobili (caserme) ad altri fondi gestiti dalla stessa INVIMIT;

Sulla scorta di tali disponibilità finanziarie, la programmazione finanziaria del comune conferma nel triennio 2025/2027 la copertura del disavanzo attraverso le risorse previste dal PATTO e da ulteriori contributi statali finalizzati al ripristino degli equilibri, integrati con risorse comunali atte ad essere poste a presidio del ripiano del disavanzo;

Rilevato che

il programma di recupero del disavanzo di amministrazione nel triennio 2025/2027 è il seguente:

Tabella 3:

	2025	2026	2027
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui	41.708.667,12	41.708.667,12	41.708.667,12

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cinque

4

Disavanzo da costituzione del fondo anticipazioni di liquidità ex DL 35/2013	95.767.839,88	95.767.839,88	95.767.839,88
Disavanzo da ripianare secondo le procedure previste dall'art. 243-bis del TUEL	37.665.435,27	37.665.435,27	37.665.435,27
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. n. 41/2021	306.954,62	306.954,62	306.954,62
TOTALE	**175.448.896,89**	**175.448.896,89**	**175.448.896,89**

Nell'esercizio 2025, le risorse destinate ai sensi dell'art. 188 comma 1 del TUEL al recupero del disavanzo di amministrazione sono le seguenti:

Esercizio 2025 - Obiettivo di recupero: € **175.448.896,89**

Tabella 4:

QUOTE DA RECUPERARE 2025		FONTI DI COPERTURA			
COMPOSIZIONE	IMPORTO	Titolo 2 Entrata: Trasferimento art. 1 comma 567, Legge 234/2021 (Patto per Napoli)	COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE ED AEREOPORTUALE art.1 co 572 lett. a) L. 234/2021	Titolo 1 Entrata: ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	Titolo 4 Entrata: Alienazioni immobiliari
Disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui	41.708.667,12	41.708.667,12			
nzo da costituzione fondo anticipazioni di liquidità ex DL 3	95.767.839,88	74.293.439,72	4.050.000,00	17.424.400,16	
Disavanzo da ripianare ex art. 243-bis del TUEL (Piano di r	37.665.435,27			34.055.541,85	3.609.893,42
vanzo da riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. n. 41/	306.954,62				306.954,62
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	0,00				
Totale	175.448.896,89	116.002.106,84	4.050.000,00	51.479.942,01	3.916.848,04

Tutto ciò premesso relativamente al bilancio di previsione 2025 e al programma di recupero del disavanzo di amministrazione in tale anno, si richiamano le seguenti disposizioni inerenti la salvaguardia degli equilibri di bilancio:

- al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, l'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, stabilisce che l'organo consiliare dell'ente, entro il 31 luglio di ciascun anno, attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, mediante la variazione di assestamento generale di bilancio;
- almeno in sede di provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio e di assestamento generale, l'Ente verifica in analisi l'andamento delle coperture finanziarie delle spese di investimento (di cui al punto 5.3. del principio contabile della contabilità finanziaria) "*al fine di accertarne l'effettiva realizzazione e adottando gli eventuali provvedimenti in caso di modifica delle coperture previste. L'impegno delle spese di investimento effettuato sulla base del cronoprogramma può comportare, nel caso di variazioni dello stesso, determinate dall'avanzamento dei lavori con un andamento differente rispetto a quello previsto, la necessità di procedere a variazioni di bilancio e al riaccertamento degli impegni assunti. In ogni caso, al momento del controllo e della verifica degli equilibri di bilancio in corso di anno e della variazione generale di assestamento, l'ente deve dare atto di avere effettuato la verifica dell'andamento dei lavori pubblici ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni.*";
- in corso di esercizio (almeno in sede di assestamento del bilancio e, in ogni caso, attraverso una variazione di bilancio di competenza del Consiglio) e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, si verifica la necessità di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità - FCDE complessivamente accantonato in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti;
- ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio, l'organo consiliare provvede con propria

IL SEGRETARIO GENERALE

deliberazione a dare atto alla verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, in termini di competenza e cassa;

- la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio comporta l'applicazione della procedura dell'art. 141 comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

In attuazione delle citate disposizioni, nella presente proposta deliberativa vengono trattati i seguenti contenuti della gestione finanziaria comunale:

- verifica della necessità di adeguamento di alcune previsioni di entrata e spesa, compreso i fondi di accantonamento, tra cui il fondo di riserva e il fondo di cassa, ai fini della variazione di assestamento generale ex art. 175 comma 8 TUEL;
- esito del procedimento di rilevazione dei debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 TUEL, svolto ai sensi dell'art. 29 del vigente regolamento di contabilità comunale con riferimento al primo quadrimestre 2025, in applicazione dell'art. 193 comma 2 lettera b del TUEL; ai fini della verifica del permanere degli equilibri di bilancio ex art. 193 TUEL; inoltre, nel rispetto del paragrafo 6.3 del principio contabile applicato della competenza finanziaria, si provvede anche alla verifica della copertura finanziaria degli stanziamenti necessari alla regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere, per azioni esecutive;
- verifica del fondo crediti dubbia esigibilità.

Gli esiti di tali attività ricognitorie e di verifica sono le seguenti:

VARIAZIONE di ASSESTAMENTO GENERALE:

Ai fini della variazione di assestamento generale, si rileva quanto segue.

Sulla base dei riscontri pervenuti dalle strutture organizzative sono emerse alcune esigenze gestionali che comportano la necessità di approvare variazioni di bilancio, come di seguito illustrato.

I Servizi, nel riscontrare la ricognizione di salvaguardia, hanno segnalato alcune maggiori entrate correnti per circa sedici milioni di € nel 2025; una parte di questi maggiori stanziamenti di entrata comporta un incremento del fondo crediti dubbia esigibilità, come evidenziato nel prosieguo. Di seguito si elencano le principali maggiori entrate per l'annualità 2025:

- è stata incrementa l'entrata da addizionale comunale Irpef per € 10.000.000;
- è stata incrementa l'entrata da recupero crediti da fitti attivi per € 2.320.000;
- è stata incrementata l'entrata da recupero spese di notifica di atti tributari gestiti in concessione per 2.000.000;
- è stata incrementa l'entrata da proventi da impianti sportivi per € 400.000.

Inoltre, sempre con riferimento all'entrate derivanti dai fitti attivi, considerati gli accertamenti disposti per il periodo 01/01/2025- 31/05/2025 e decurtati gli importi derivanti da eventi straordinari intervenuti come comunicati dal servizio competente, è emersa, in fase di assestamento di bilancio, la necessità di incrementare gli attuali stanziamenti di bilancio per 3,2 milioni.

Le maggiori entrate correnti, al netto dell'accantonamento a FCDE e della costituzione/istituzione fondi più avanti dettagliata, trovano l'allocazione indicata di seguito.

Prioritariamente sono state destinate al finanziamento delle spese obbligatorie e di quelle relative a servizi pubblici e, successivamente, coerentemente alle richieste dei competenti uffici e su indirizzo degli organi di governo dell'Amministrazione sono state trattate le ulteriori spese compatibili con gli equilibri di bilancio.

Di seguito si elencano le principali cui si è data copertura:

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirigna

- Rimborso al Concessionario della riscossione per spese sostenute su quote dichiarate inesigibili per € 4.000.000 ed aggio di riscossione per i servizi di accertamento e riscossione dei tributi per € 2.000.000 per l'esercizio 2025 (Area Entrate).
- Incremento della spesa per assistenza specialistica per alunni disabili delle scuole dell'infanzia primarie e secondarie per € 1.700.000 per l'esercizio 2025 (Area Welfare).
- Incremento delle spese condominiali relative al patrimonio immobiliare dell'Ente per € 754.361,00 (Area Amministrativa patrimonio).
- Incremento della spesa per atti di riscossione coattiva per IMU e Tasi notificati all'Ente nell'esercizio in corso da diversi Comuni su cui insistono immobili di proprietà comunale, per € 603.141,94 nell'annualità 2025 (Area Amministrativa patrimonio).
- Attività dei centri diurni educativi per € 500.000,00 (Area Welfare).
- Spesa per riscatto impianti di pubblica illuminazione oggi di proprietà della società Enel per € 450.000,00 (Area Infrastrutture stradali e tecnologiche).
- Spesa per l'acquisto di beni e servizi per l'Area Cimiteri per complessivi 450.00,00 (Area Ambiente).
- Manutenzione parchi ed aree verdi per € 400.000 (Area Ambiente)
- Incremento della spesa per adeguamento antincendio per sedi istituzionali ed uffici per € 350.000 nell'annualità 2025 (Area Tecnica patrimonio).
- Spesa per interventi di manutenzione ordinaria scuole per € 300.000,00 che si aggiungono ad € 1.000.000 pervisti con la delibera n.63/2025, ripartiti, nell'attuale manovra, tra le 10 Municipalità;
- Spesa per iva non finanziata nell'ambito dell'intervento relativo al Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio – Galleria museale archeologica per € 258.296;
- Spesa per interventi di sicurezza stradale per € 250.000,00 (Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche);
- Spesa per l'acquisto del sistema informativo per la valutazione delle performance per € 200.000,00 (Area Direzione generale).

Per quanto riguarda le annualità 2026 e 2027, le maggiori risorse disponibili derivanti dall'incremento delle previsioni di entrata dell'addizionale comunale IRPEF, al netto delle citate spese correlate alla riscossione delle entrate tributarie, sono state allocate alla copertura delle maggiori spese per la manutenzione dei sistemi informativi per € 2.000.000,00 (Area Digitalizzazione e Sistemi informativi) e per l'assicurazione incendi e responsabilità civile dei beni mobili ed immobili dell'Ente, per € 600.000 (Area Centro Unico acquisti e gare).

VERIFICA ANDAMENTO DEI LAVORI PUBBLICI

Sono stati segnalati dai Servizi aggiornamenti dei cronoprogrammi delle spese di investimento, relativi a stanziamenti già iscritti, ai sensi del paragrafo 5.3 del principio contabile della contabilità finanziaria, per un importo di € -64.577.725,67 € per l'anno 2025, + 50.843.954,72 € per l'anno 2026, + 13.733.770,95 € per l'anno 2027:

Tabella 5:

DESCRIZIONE INTERVENTO	2025	2026	2027
RECUPERO DELL' EX COMPLESSO INDUSTRIALE CORRADINI IN SAN GIOVANNI A TEDUCCIO	-12.000.000,00 €	4.000.000,00 €	8.000.000,00 €
CIS VESUVIO-POMPEI-NAPOLI - NAPOLI LUNGO EST TERRAZZA A MARE -	-4.433.843,62 €	4.433.843,62 €	0,00 €

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

LOTTO 1			
REALIZZAZIONE IMPIANTI DELLA LINEA TRANVIARIA N. 4 DI NAPOLI	-8.456.046,74 €	8.456.046,74 €	0,00 €
GRANDE PROGETTO CENTRO STORICO DI NAPOLI - VALORIZZAZIONE DEL SITO UNESCO - SACRO TEMPIO DELLA SCORZIATA	-9.700.000,00 €	9.700.000,00 €	0,00 €
GRANDE PROGETTO CENTRO STORICO DI NAPOLI - VALORIZZAZIONE DEL SIO UNESCO - RIQUALIFICAZIONE SPAZI URBANI	-6.372.963,45 €	6.372.963,45 €	0,00 €
RIQUALIFICAZIONE DELLA GALLERIA DI PRINCIPE DI NAPOLI	-5.857.072,89 €	5.857.072,89 €	0,00 €
REAL ACCESSO BOSCO DI CAPODIMONTE	-2.612.465,75 €	2.612.465,75 €	0,00 €
RIQUALIFICAZIONE AREA COLLINA DELLO SCUDILLO	-2.858.842,72 €	2.858.842,72 €	0,00 €
RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SS. TRINITA DELLE MONACHE	-5.289.341,02 €	2.644.670,51 €	2.644.670,51 €
RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX CONVENTO DELLE CAPPUCCINELLE	-6.178.200,88 €	3.089.100,44 €	3.089.100,44 €
GRANDE PROGETTO CENTRO STORICO DI NAPOLI - VALORIZZAZIONE DEL SITO UNESCO - CHIESA DI SANTA CROCE AL MERCATO	-818.948,60 €	818.948,60 €	0,00 €
TOTALE	**-64.577.725,67 €**	**50.843.954,72 €**	**13.733.770,95 €**

VERIFICA del FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per effetto dell'aumento di previsione di alcune entrate di difficile e lenta riscossione, si rende necessario incrementare di € 4.102.133,46 lo stanziamento 2025 del FCDE:

Tabella 6:

Descrizione	Spese 2025
FCDE entrate del titolo 1 tipologia 1	-1.231.588,26
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 1	1.693.855,73
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 2	2.362.784,34
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 3	583.145,09
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 5	693.936,56

Gli aumenti/riduzioni di entrata che hanno generato la variazione del FCDE attengono a:

Tabella 7:

Descrizione	Variazioni entrate 2025	%FCDE
IUC - COMPONENTE TARI	-3.300.000,00	37,37 %
FITTI IMMOBILI	3.260.307,18	55,63%
INTERESSI MORA	686.316,81	78,12%
PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI	410.335,52	32,38%
PROVENTI VARI	-199.871,11	32,20%
RECUPERI DIVERSI	245.613,40	32,20%
RECUPERO SU SENTENZE	581.160,22	42,55%
SANZIONI AMMINISTRATIVE	3.531.271,22	64,98%
RECUPERI DA SVALUTARE AL 100%	111.841,51	100,00%

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cerutti

Per quanto alla riduzione del FCDE per entrate Tari, si specifica quanto segue: la rideterminazione delle tariffe dell'imposta di soggiorno, a seguito della delibera di Giunta 572 del 06.12.2024, ha determinato un incremento delle previsioni d'entrata, che per 3.300.000,00 ha finanziato il costo del servizio di igiene urbana, come stabilito dalla delibera di Consiglio comunale n. 31 del 30.4.2025 di determinazione della tariffa. Quindi la TARI 2025 approvata è risultata minore rispetto alle previsioni e dunque l'accantonamento ad FCDE eccedente viene in questa sede rilasciato. Per un maggior dettaglio si veda quanto già relazionato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 17.06.2025 "*Variazione di Bilancio 2025 2027, annualità 2025, ex art. 175, comma 2 D. Lgs. 267/2000 per il finanziamento di interventi di spesa corrente e di investimento, del valore complessivo di € 17.254.837,40, attraverso risorse del bilancio comunale.*" approvata dal Consiglio comunale in data 10.07.25.

Sono state inoltre incrementate, nel presente assestamento, le seguenti entrate per le quali non è necessario accantonamento del FCDE:

Tabella 8:

Descrizione	Entrate 2023
ENTRATE DA ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	10.000.000,00
SPLYT PAYMENT - CONTABILIZZAZIONE IVA ACQUISTI COMMERCIALI	111.841,51

VERIFICA del FONDO DI RISERVA

Il Fondo di Riserva, dotato in previsione 2025 di € 5.354.425,24 di cui € 3.486.043,01 riservato alla copertura di eventuali spese non prevedibili la cui mancata effettuazione comporterebbe danni certi all'amministrazione ai sensi dell'art.166 coma 2 bis del TUEL, è stato utilizzato per complessivi € 2.350.155,87 con i seguenti prelievi deliberati da parte della Giunta Comunale:

1. G.C. n. 41 del 11-02-2025 di prelievo dal fondo di riserva per la copertura di spese catastali – Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio
2. G.C. n. 50 del 18-02-2025 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento indennità occupazione – Servizio Cimiteri Cittadini
3. G.C. n. 99 del 11-03-2025 di prelievo dal fondo di riserva per accordo transattivo "La Meridionale" – Area Tecnica Patrimonio
4. G.C. n. 85 del 13/03/2025 di prelievo dal fondo di riserva per spesa acquisizione immobili al patrimonio comunale – Servizio Antiabusivismo
5. G.C. n. 86 del 14-03-2025 di prelievo dal fondo di riserva per manutenzione edifici scolastici post sisma campi flegrei – Servizio Edilizia Scolastica
6. G.C. n. 87 del 17-03-2025 di prelievo dal fondo di riserva per affidamento servizi rimozione e demolizioni chioschi/edicole – Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio
7. G.C. n. 94 del 25/03/2025 di prelievo dal fondo di riserva per iva realizzazione ludoteca Moscati
8. G.C. n. 100 del 19-03-2025 di prelievo dal fondo di riserva per manutenzione edifici scolastici post sisma campi flegrei – Municipalità I
9. G.C. n. 118 del 28-03-2025 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento contributo autonoma sistemazione emergenza bradisismica– Area Tutela del Territorio
10. G.C. n. 138 del 03-04-2025 di prelievo dal fondo di riserva per completamento e messa in sicurezza mura Aragonesi – Servizio Grande Progetto Unesco

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

11. G.C. n. 157 del 18-04-2025 di prelievo dal fondo di riserva per messa in sicurezza locali Ic Bracco – Municipalità IX
12. G.C. n. 186 del 09-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per attività di aggiornamento catastale - Servizio Mobilità sostenibile e Parcheggi
13. G.C. n. 187 del 02-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per negoziazione assistita – Servizio Politiche Giovanili
14. G.C. n. 192 del 07-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per attività catastali – Servizio Edilizia Scolastica
15. G.C. n. 193 del 08-05-2025 di prelievo del fondo di riserva per acquisto beni accasermamento forze di polizia per seggi elettorali – Servizio Acquisti Gare Forniture e Servizi
16. G.C. n. 217 del 20-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per erogazione contributo nuclei familiari ex motel AGIP – Servizio Politiche per la Casa
17. G.C. n. 219 del 26-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per Contributi autonoma sistemazione giugno 2025 Scampia – UDP Vele di Scampia
18. G.C. n. 238 del 28-05-2025 di prelievo dal fondo di riserva per riversamento a Ministero Interno quota Carte d'Identità – Municipalità III
19. G.C. n. 271 del 12/06/2025 di prelievo dal fondo di riserva per riversamento a Ministero dell'Interno quota carte d'identità – Municipalità V
20. G.C. n. 289 del 24-06-2025 di prelievo dal fondo di riserva per contributi autonoma sistemazione luglio 2025 Scampia – UDP Vele di Scampia
21. G.C. n. 311 del 25-06-2025 di prelievo dal fondo di riserva per rimozione pluviali giardino liberato Materdei – Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali

Considerata la consistenza iniziale e l'utilizzo ad oggi, si ravvisa prudenzialmente la necessità di dotare finanziariamente il fondo di riserva di ulteriori € 300.000,00 al fine di garantire un adeguato livello di risorse per far fronte ad eventuali imprevisti futuri.

ALTRI FONDI DI ACCANTONAMENTO

La presente variazione di assestamento generale determina un surplus di entrate correnti, al netto dell'accantonamento a FCDE, di circa 4,6 milioni che, a tutela degli equilibri finanziari, viene stanziato al Fondo Debiti fuori Bilancio per € 4,3 milioni e 300.00,00 al fondo di riserva.
L' esigenza di adeguare il fondo debiti fuori bilancio scaturisce dagli esiti della ricognizione effettuata con riferimento al primo quadrimestre 2025 da cui sono emerse passività per oltre 6 milioni di euro.

Inoltre, a fronte della maggiore previsione di entrata di € 7,5 milioni per le annualità 2026 e 2027 dell'imposta di soggiorno è stato previsto apposito accantonamento, iscritto in bilancio alla Missione 20 – Programma 3 – Titolo 1, la cui destinazione sarà valutata nelle successive manovre di bilancio. Tale fondo, per l'annualità 2026, è costituito per € 5.500.000, in quanto i restanti 2.000.000, 00 finanziano l'incremento della spesa per manifestazioni culturali.

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

COPERTURA DEI DEBITI FUORI BILANCIO (primo quadrimestre 2025):

All'esito della ricognizione dei debiti fuori bilancio emersi da gennaio ad aprile 2025, al termine dell'istruttoria, acquisite le schede "A" e "B" debitamente firmate da parte dei Servizi competenti, risulta la seguente situazione:

1) debiti fuori bilancio di cui all'art. 194, comma 1, lettera a) del TUEL: n. 1.969, per un totale di € 6.151.807,18;

2) debiti fuori bilancio di cui all'art. 194, comma 1, lettera e) del TUEL: n. 5 segnalati dai servizi, ai fini del successivo riconoscimento, per l'importo complessivo di € 124.128,40.

La spesa totale di € 6.275.935,58 troverà copertura come di seguito dettagliato:

- € 5.189.790,34, mediante prelievo fondo debiti fuori bilancio 2025 Missione 20 Programma 3 Titolo I, capitolo 142064;
- € 835.570,58 mediante applicazione di quota di avanzo accantonato nel risultato di amministrazione 2024 al fondo contenzioso civile;
- € 236.075,95 mediante applicazione di quota di avanzo accantonato nel risultato di amministrazione 2024 al fondo passività potenziali maggiori oneri da contenzioso maggiori oneri da contenzioso;
- € 14.498,71 a carico degli impegni di spesa già assunti in precedenti esercizi finanziari.

Tabella 9:

Copertura finanziaria					
Tipologia DFB	**Importo da riconoscere con il presente provvedimento**	**Finanziato con impegni già assunti**	**Finanziato con fondo contenzioso accantonato nel disavanzo al 31/12/2024**	**Finanziato con fondo passività potenziali maggiori oneri da contenzioso accantonato nel disavanzo al 31/12/2024**	**Da Finanziare**
lettera a)	6.151.807,18 €	14.498,71 €	835.570,58€	236.075,95€	5.065.661,94 €
lettere e) *	-	-	-	-	124.128,40 €
Totale	**6.151.807,18 €**	**14.498,71 €**	**835.570,58€**	**236.075,95€**	**5.189.790,34€**
**le deliberazioni di riconoscimento saranno predisposte dai servizi competenti, in base al regolamento di contabilità*					

VERIFICA dell'APPLICAZIONE di AVANZO di AMMINISTRAZIONE VINCOLATO e ACCANTONATO

Ai fini del rispetto dell'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, che fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato, si dà atto della seguente situazione:

Tabella 11:

TOTALE APPLICATO NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025, RILEVANTE EX ART. 1 COMMI 897/898 LEGGE 145/2018	31.511.947,28
AVANZO APPLICATO CON SUCCESSIVE VARIAZIONI IN CORSO DI GESTIONE	104.548.768,49 €
TOTALE APPLICATO RILEVANTE EX ART. 1 COMMI 897/898 L. 145/2018	136.060.715,77 €

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cigala

che rientra nell'importo massimo applicabile di **€ 257.870.940**.

Le quote di avanzo applicate con la presente riguardano:

INTERVENTO	IMPORTO	AREA
APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO PER ACQUISTO VEICOLI POLIZIA LOCALE (DA CAP E 2610) VINCOLO CAP E 1/434 rendiconto 2023 x 17.100.000,00 - cap avanzo 1/111 -	600.000,00	AREA SICUREZZA – SERVIZIO POLIZIA LOCALE
Le quote applicate a valere sulle risorse ricevute per l'attuazione del PNRR e del PNC non rilevano ai fini del limite di cui all'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018 ai sensi dell'art 15, co. 3 del D.L. n. 77/2021		

ANDAMENTO DEL RECUPERO DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE IMPUTATO AL 2025

L'acquisizione delle entrate specificamente poste a presidio del recupero della quota di disavanzo di amministrazione imputata al 2025, esposte nella precedente Tabella 4, è tale da poter confermare il positivo andamento della gestione finanziaria, con specifico riguardo all'obiettivo di ripiano del disavanzo.

Infatti, per quanto riguarda l'andamento delle entrate in questione, si evidenzia che:

- € 116.002.106,84 - a carico del trasferimento ex art. 1, comma 567, legge 234/2021 (Patto per Napoli) - sono assegnati al Comune con il decreto ministeriale citato in premessa;
- € 51.479.942,01 sono a carico dell'Addizionale IRPEF 2025, entrata che in tutti i precedenti esercizi a partire dalla stipula dell'Accordo ha mostrato una consistente crescita, e che nella presente variazione di assestamento, su proposta della competente Area Entrate, viene incrementata di € 10 milioni rispetto alla previsione originaria:
- € 4.050.000,00 sono a carico dell'Addizionale aeroportuale 2025, entrata anch'essa in crescita e che non presenta più alcun margine di incertezza essendosi concluso a favore del comune anche l'appello al Consiglio di Stato proposto dalle compagnie aeree low cost;
- € 3.916.848,04 sono a carico di operazioni di alienazione immobiliare che presentano i seguenti valori in linea con l'obiettivo:

	Previsione bilancio 2025	Di cui: Quota destinata al recupero del disavanzo	Accertato
Alienazione immobili uso residenziale	5.400.000,00	416.848,04	1.711.020,00
Alienazione immobili uso commerciale	1.500.000,00	1.500.000,00	305.100,25
Alienazione immobili ad uso non residenziale patrimonio disponibile	2.000.000,00	2.000.000,00	655.013,00

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

Ritenuto che, pertanto, la Giunta possa proporre al Consiglio Comunale

- Di approvare la variazione di assestamento generale del bilancio 2025/2027 e il prospetto degli equilibri di bilancio.
- Di dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, sono composti dai citati documenti, per complessive pagg. 32 progressivamente numerate, firmate dal Dirigente proponente, rep 1025L_2025_006

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione
Gianfranco Dentale

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio:

1. **Approvare** ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la variazione di assestamento generale delle annualità 2025 – 2026 – 2027 del bilancio di previsione 2025/2027, come risultante dall'allegato prospetto contabile.
2. **Approvare** l'allegato Prospetto degli Equilibri di Bilancio.
3. **Dichiarare** il permanere degli equilibri generali di bilancio e che pertanto non vi è necessità di assumere provvedimenti di ripristino del pareggio, ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000

☐ **(**)** Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): *La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.*

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione
Gianfranco Dentale

VISTO:

La Dirigente dell'Area Ragioneria
Ragioniere Generale
Claudia Gargiulo

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cinque

L'Assessore al Bilancio
Pier Paolo Baretta

COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N del 19/7/2023, AVENTE AD OGGETTO:

Proposta al Consiglio: Bilancio di previsione 2025/2027 – Variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8 D.Lgs. 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....

.....

.....

Addì, 22/7/2024

IL DIRIGENTE

.....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/07/24 protocollata con il n. DGE/2025/423

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....FAVOREVOLE.....

.....

.....

Addì, 22/7/2024

IL RAGIONIERE GENERALE

.....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 22.7.2025
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 23.7.2025
SG 368 - Proposta al Consiglio comunale - variazione di assestamento generale

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende proporre al Consiglio comunale di approvare la variazione di assestamento generale delle annualità 2025, 2026 e 2027 del bilancio di previsione 2025/2027 ed il prospetto degli equilibri di bilancio, dichiarando il permanere degli equilibri generali di bilancio.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Nella parte narrativa del provvedimento la dirigenza illustra gli esiti delle attività ricognitorie e di verifica svolte con riferimento ai seguenti aspetti:

- variazione di assestamento generale;
- andamento dei lavori pubblici, effettuato sulla base degli aggiornamenti dei cronoprogrammi delle spese di investimento comunicati dai Servizi comunali;
- fondo crediti dubbia esigibilità, che si intende incrementare per l'anno 2025 di € 4.102.133,46 "*per effetto dell'aumento di previsione di alcune entrate di difficile e lenta riscossione*";
- fondo di riserva, che si intende incrementare prudenzialmente di ulteriori € 300.000,00 "*al fine di garantire un adeguato livello di risorse per far fronte ad eventuali imprevisti futuri*";
- altri fondi di accantonamento;
- copertura dei debiti fuori bilancio (primo quadrimestre 2025);
- applicazione di avanzo di amministrazione vincolato e accantonato;
- andamento del recupero del disavanzo di amministrazione imputato al 2025, per il quale viene confermato "*il positivo andamento della gestione finanziaria, con specifico riguardo all'obiettivo di ripiano del disavanzo*".

Nelle premesse dell'atto viene riportato il programma di recupero del disavanzo di amministrazione nelle singole annualità del triennio 2025/2027, rappresentando che "*al rendiconto della gestione 2024 è allegata la Relazione del Sindaco, resa ai sensi dell'art. 188, comma 1, del TUEL, con la quale si dà atto e dimostrazione della positiva conclusione, al 31 dicembre 2024, dell'intero piano triennale di recupero del maggior disavanzo derivante dalla gestione finanziaria del 2021.*"

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

• QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La variazione di assestamento generale, secondo quanto disposto dall'art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, viene deliberata dall'Organo consiliare entro il 31 luglio di ciascun anno; mediante tale variazione "*si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*".

Ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, "*Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ((ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione,*

per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui."

• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di contabilità "*[...] Il Consiglio Comunale provvede con apposita deliberazione, entro il 31 luglio di ogni anno, a dare atto del permanere degli equilibri di bilancio ovvero ad adottare i provvedimenti necessari al mantenimento degli equilibri, come stabilito dall'art. 193 comma 2, del Tuel. 5. Con la stessa deliberazione di cui al comma precedente, il Consiglio Comunale approva la variazione di assestamento generale, avente ad oggetto la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio. Attraverso la variazione di assestamento generale può essere data copertura finanziaria a nuove e maggiori spese, aventi carattere di obbligatorietà ovvero indispensabili per evitare danni certi e gravi all'Ente; viene, altresì, verificato l'andamento dei lavori pubblici nel caso di variazioni dei cronoprogrammi, ai sensi di quanto disposto dal punto 5.3.11 del principio contabile applicato di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs n. 118/2011. L'assestamento delle voci di entrata e di spesa e le eventuali variazioni derivanti da modifiche ai cronoprogrammi dei lavori pubblici vengono istruite dal servizio finanziario in base alle segnalazioni, motivate, presentate dai responsabili dei servizi entro il termine del 10 luglio.*"

• CONSIDERAZIONI FINALI

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta deliberativa assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trovano estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 23/07/2025 11:16
Valido dal 09/08/2024 al 09/08/2027
ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 346 *del* 23/07/2025 *composta da n* 16 *pagine progressivamente numerate;*

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

**Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati*

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE ..... **IL SEGRETARIO GENERALE** .....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 23/7/2025 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Dell'avvenuta pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio Comunale.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

ITER SUCCESSIVO

Alla Segreteria del Consiglio Comunale in data_____ viene consegnata la cartellina originale della presente deliberazione affinché, prelevando dall'Albo Pretorio l'atto pubblicato, sia ricomposto integralmente il provvedimento da porre all'esame del Consiglio Comunale.

Segreteria del Consiglio Comunale

Firma per ricevuta

_____

Attestazione di conformità
(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n..... del .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....